



Kraków, 13.05.2026r.

Zapytanie ofertowe ZO.237.26–04

Przygotowanie publikacji naukowej pt. „Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce” wraz z drukiem i publikacją w wersji online w otwartym dostępie

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie (UPJPII), 31-002 Kraków, ul. Kanonicza 25, NIP 676-10-11-948.

Godziny pracy: od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

Jednostka prowadząca postępowanie: Biuro Zamówień Publicznych, ul. Franciszkańska 1, 31-004 Kraków, zp@upjp2.edu.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://bip.upjp2.edu.pl/zamowienia-publiczne>.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości w złotych kwoty 170 000,00 PLN netto, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym zamówień publicznych Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie z dnia 22 lutego 2021 ze zm.
2. W związku z pełną elektroniczną zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu środków porozumiewania się na odległość zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, a składanie ofert, oświadczeń i dokumentów odbywa się na udostępnionej przez Zamawiającego platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/upjp2>.
3. Do czynności podejmowanych przez podmiot zamawiający, zwany dalej Zamawiającym i podmiot zainteresowany, zwany dalej Wykonawcą, w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się zapisy opisane w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu „Najstarsze akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce (do 1688) – edycja krytyczna” dofinansowanego ze środków z budżetu państwa przyznanych przez Ministra Nauki w ramach Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki.





III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy usługi wydawniczej polegającej na publikacji w wersjach: online w otwartym dostępie i drukowanej w nakładzie 50 egz. edycji źródłowej pt. **Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce** (wydane w trzech tomach) o łącznej objętości 91 arkuszy wydawniczych, z zastosowaniem podwójnego aparatu przypisów, tj. rzeczowych (liczbowych) oraz tekstowych (literowych).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nadanie publikacji numerów ISBN i eISBN oraz numer identyfikacyjny wydania elektronicznego DOI dla każdego z trzech tomów
- 2) Sporządzenie recenzji przez 2 samodzielnych pracowników naukowych z zakresu edycji materiałów źródłowych wraz z afiliacją,
- 3) Przygotowanie pliku drukarskiego, w tym:
 - a) opracowanie graficzne, z rozplanowaniem wszystkich elementów na poszczególnych stronach, dobór kolorystyki, opracowanie layoutu publikacji, przygotowanie projektu okładki, skład;
 - b) łamanie, redakcja językowa polska, łacińska i angielska oraz techniczna, korekty.
- 4) Opracowanie wersji PDF do zamieszczenia w sieci w trybie *open access* jak wyżej.
- 5) Nieodpłatne przekazanie przed dniem złożenia raportu końcowego, tj. do dnia 11.06.2027r., wersji cyfrowej publikacji do Repozytorium Cyfrowego Biblioteki Narodowej wraz ze zdigitalizowanymi plikami rękopisów Compendium Libri Provinciae, AKKR rkps 93, AKKr rkps 94 przekazanymi przez **Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie**, celem jej dalszego udostępniania w Cyfrowej Bibliotece Narodowej „POLONA”. Wydruk 50 egzemplarzy każdego tomu na podstawie opracowanego i zaakceptowanego pliku drukarskiego.
- 6) Wytyczne dotyczące wydruku:
 - a) format: 170 x 240 mm,
 - b) środek: papier offset – 80g/m2, zadruk 1+1, 5 il., 10 tab., 1 mapa kolor.
 - c) oprawa: oprawa twarda, szyta, folia matt, kolor, zadruk 4+0
 - d) nakład 50 egzemplarzy,
- 7) Usługa druku powinna spełniać następujące kryteria jakościowe: utrzymany prawidłowy format, jednolity, wyraźny druk, bez zabrudzeń, trwale i jakościowo dobre wykonanie oprawy publikacji.
- 8) Dostarczenie do siedziby Zamawiającego wydrukowanego nakładu publikacji.
- 9) Udostępnienie Zamawiającemu pliku PDF przeznaczonego do publikacji w *open access*.

3. Wspólny Słownik Zamówień Kod CPV: 79553000-5 – komputerowe usługi wydawnicze, 79821100-6 – Usługi korektorskie, 79822000-2 – Usługi składu, 79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy.





4. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część Zapytania ofertowego (dalej Zapytanie).

5. Podwykonawstwo

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.2. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom, do oferty musi być załączony ich wykaz (imiona i nazwiska lub firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.
- 5.3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6. Oryginał Zapytania podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, jest dostępny u Zamawiającego oraz udostępniony na stronie internetowej <http://bip.upjp2.edu.pl/zamowienia-publiczne>.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 30 marca 2027 r.**

V. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu ze względów powiązań kapitałowych lub osobowych. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:



- 2.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2022 poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2021 poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- który nie spełnia warunków udziału określonych w zapytaniu;
 - który zaoferował świadczenie niezgodne z wymaganiami zamawiającego;
 - który złożył ofertę: niekompletną, zawierającą błąd w obliczeniu ceny, nieważną na podstawie przepisów prawa;
 - który nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia;
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo który znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Oferta złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu zostanie odrzucona.

VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że posiada zdolność do należytego wykonania zamówienia, poprzez wykazanie, że:
 - 1.1. posiada doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem, tj. w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał co najmniej 100 usług wydawniczych polegających na opracowaniu, druku i



dostawie monografii naukowych w tym min. 5 publikacji naukowych edycji źródłowych tekstów historycznych w formule *open access*. Przez określenie „zamówienie” zamawiający rozumie jedno, odpłatne zamówienie (umowę),

1.2. będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia zespołem osób zdolnych do wykonania tego zamówienia, tj.:

- min. 2 osobami będącymi samodzielnymi pracownikami naukowymi z zakresu nauk historycznych, posiadającymi umiejętność sporządzania recenzji publikacji,
- min. 2 osobami z min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym (każda z nich) w pracy przy procesie wydawniczym edycji historycznych tekstów źródłowych,

1.3. znajduje się w Wykazie wydawnictw, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), aktualnego na dzień złożenia zamówienia i udostępnionego w BIP na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw nauki.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wykonawcy mogą porozumiewać się z Zamawiającym drogą elektroniczną: <https://platformazakupowa.pl/pn/upjp2>.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim znanym Wykonawcom i zamieszcza je na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniono Zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://bip.upjp2.edu.pl/zamowienia-publiczne> oraz przekazuje wszystkim znanym potencjalnym Wykonawcom na adres e-mail.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.



IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi złożyć wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik 1 do zapytania ofertowego) oraz dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań, tj.:
 - a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 100 monografii naukowych, z linkiem do strony z informacjami o ich publikacji i dacie wydania, w tym 5 edycji źródeł historycznych wraz z protokołami ich odbioru bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi te zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
 - b) Wykaz osób skierowanych do wykonania usługi o których mowa w rozdziale VI Zapytania.
 - c) Oświadczenie, że znajduje się w wykazie wydawnictw, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), aktualnego na dzień złożenia zamówienia i udostępnionego w BIP na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw nauki;
 - d) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
4. Ofertę powinna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo umocowany przedstawiciel Wykonawcy.
5. Strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Dla zachowania zasady przejrzystości i transparentności ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/upjp2> nie później niż do godziny **10:00** dnia **18.05.2026r.** . Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godzinie 10:05.
2. **Oferta złożona na adres e-mail Zamawiającego nie będzie rozpatrywana i oceniana.**



3. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę, tj. datę i godzinę ujawnioną w poświadczeniu złożenia pliku zgodnie z czasem serwera Platformy.
4. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest założyć konto na platformie do komunikacji elektronicznej (zwanej dalej Platformą) pod adresem: **platformazakupowa.pl**, co oznacza konieczność akceptacji regulaminu platformy i zapoznania się z instrukcjami korzystania z konta na platformie.
5. Aktualne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy wskazane są na stronie internetowej logowania i rejestracji Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.upjp2.edu.pl/zamowienia-publiczne> oraz powiadomi Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej na adres e-mail za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/upjp2>.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji cenowej, uwzględniając całość przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną brutto.
3. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 poz. 915 ze zm.) za wykonanie zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 nr 54 poz. 535 ze zm.).
4. Cenę oferty netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto i brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.
5. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.
6. Płatności nastąpią zgodnie z zapisami projektu umowy (załącznik do zapytania ofertowego), przy czym będą dokonywane w 2 transzach w stosunku 40% i 60%, płatne po zakończeniu realizacji działań wskazanych w



harmonogramie zakończonych protokołem odbioru. Płatność do 30 dni od odebrania faktury lub rachunku i odebrania bez zastrzeżeń zamówienia oraz podpisania protokołu odbioru.

7. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
8. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
9. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.
10. W przypadku Wykonawcy niebędącego płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) od wskazanej ceny oferty Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych) na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu ofertowym:

Cena za całość zamówienia: 100 procent.

2. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku gdy:



- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zwiększenie tych środków nie jest możliwe lub celowe,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania albo realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
 - postępowanie obarczone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub racjonalnej gospodarczo umowy,
- lub bez podawania przyczyny;

2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 kodeksu cywilnego.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez zamawiającego od postępowania ofertowego.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej zgodnie ze wzorem załączonym do Zapytania ofertowego.

XIV. Ochrona danych osobowych – informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 Pzp Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie z siedzibą w Krakowie, adres: 31-002 Kraków, ul. Kanonicza 25, reprezentowany przez Kanclerza, z siedzibą jw., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora, zwany w dalszej treści Zamawiającym.
2. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt z inspektorem możliwy jest pod adresem email: iodo@upjp2.edu.pl lub pisemnie na adres: Uniwersytet Papieski Jana Pawła II, ul. Kanonicza 25, 31-002 Kraków (z dopiskiem IOD).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit c Rozporządzenia Ogólnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym Zapytaniem.
4. Podanie przez danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z Pzp.



6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Wykonawca posiada prawo do:
 - dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO prawo,
 - sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących go danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do
 - usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w zw. z art. 21 RODO.
10. **Dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Pzp do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, celem realizacji uprawnienia wskazanego pkt 8 powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie** z uprawnienia wskazanego pkt 8 powyżej do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie** z uprawnienia wskazanego pkt 8 polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowaniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO („prawo do ograniczenia przetwarzania nie





ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego”).





Załącznik 1 do zapytania ofertowego
Formularz ofertowy

Oferta Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego przez Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie pn. **Przygotowanie publikacji naukowej pt. „Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce” wraz z drukiem i publikacją w wersji online w otwartym dostępie** znak sprawy: **ZO.237.26-04**

Dane wykonawcy

Wykonawca (Wykonawcy)
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy (Wykonawców) i podpisująca ofertę
Adres
NIP
Nr rachunku bankowego
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, telefon
E-mail
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

Cena ofertowa

Oferuję wykonanie całości zamówienia na warunkach zgodnie z treścią ogłoszenia ze wszystkimi zmianami odpowiednio:

za łączną kwotę netto PLN,

plus należny podatek VAT w stawce procent
(w przypadku wykonawcy niebędącego płatnikiem VAT należy podać podstawę zwolnienia)

co daje kwotę brutto PLN

(słownie:).

Oświadczenia

- Oświadczam, że posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia oraz dysponuję personelem zdolnym do wykonania zamówienia w zakresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym i wzorze umowy.
- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu





3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).
4. Oświadczam, że zobowiązuję się wykonywać zamówienie w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, że w ramach wskazanej wyżej ceny ofertowej zobowiązuję się do zapewnienia realizacji wszystkich świadczeń wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam, że akceptuję termin płatności faktury oraz warunki rozliczeń i płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy, stanowiącego integralną część Zapytania ofertowego i akceptuję bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązuję się, w razie wyboru mojej (naszej) oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Uważam się za związanym niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
9. Oświadczam, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez / z udziałem* (niepotrzebne skreślić) podwykonawców.
10. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałymi w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zobowiązania w przypadku uzyskania zamówienia

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ¹
E-mail
Telefon

Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.

¹ w przypadku oferty wspólnej należy także podać dane dotyczące pełnomocnika (lidera) Wykonawcy.





2.
3.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....

data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy²

² Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy (zgodnie z KRS lub CEIDG)





Załącznik 2 do zapytania ofertowego
Umowa nr ZO.237.26–04

Zawarta w dniu [...] 2026 roku w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie z siedzibą: ul. Kanonicza 25, 31-002 Kraków, NIP 6761011948, Regon 003871913, reprezentowanym przez:

1. Kanclerza [...]
2. Kwestora [...]

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

[...] zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w [...], Wydział [...] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], kapitał zakładowy w wysokości [...]³, opłacony w części | w całości⁴, posiadającym REGON [...] i NIP [...], reprezentowanym przez: [...]

(w przypadku spółek prawa handlowego)

[...] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [...] na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym [...] legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [...], posiadającym REGON [...] i NIP [...],

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

1. [...] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [...] zamieszkałym [...], legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [...] wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,
2. [...] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [...] zamieszkałym [...] legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [...] wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [...] posiadającym REGON [...] i NIP [...], działającymi solidarnie jako wspólnicy spółki cywilnej [...], NIP [...], REGON [...]

(w przypadku spółki cywilnej)

1. [...] zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w [...], Wydział [...] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], kapitał zakładowy w wysokości [...]⁵, opłacony w całości | w części⁶, posiadającym

³ dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej

⁴ dotyczy spółki akcyjnej

⁵ dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej

⁶ dotyczy spółki akcyjnej





REGON [...] i NIP [...], reprezentowanym przez [...] lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. [...], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [...] zam. [...] legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [...], wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON [...] i NIP [...], działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr [...] z dnia [...] (lider konsorcjum), reprezentowanego przez:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

- 1) [...]
- 2) [...]

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest publikacji edycji źródłowej: pt. *Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce w trzech tomach (łącznie 91 arkuszy wydawniczych)*:

Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce.

t. 1 Martinus Behm. Compendium Libri Provinciae 1463-1667

t. 2 Kapituły prowincjalne i kongregacje definitorialne 1603-1667

t. 3 Kapituły prowincjalne i kongregacje definitorialne 1668-1688

2. **Wydanie trzech tomów publikacji nastąpi do 30 marca 2027 r.** w wersji online i w wersji drukowanej w językach: polskim, łacińskim i angielskim.
3. Wytyczne dotyczące wydruku:
 - A) format: 170 x 240 mm,
 - B) środek: papier offset – 80g/m², zadruk 1+1, 5 il., 10 tab., 1 mapa kolor.
 - C) oprawa: oprawa twarda, szyta, folia matt, kolor, zadruk 4+0





D) nakład 50 egzemplarzy,

4. Wydawnictwo nada ISBN i eISBN oraz numer identyfikacyjny wydania elektronicznego DOI każdemu z tomów oraz stopkę wydawniczą.
5. W ramach Zlecenia wykonawca będzie wykonywał zadania, które będą obejmowały:
 - 4.1. Przygotowanie monografii do publikacji w wersji online i wersji drukowanej wraz z koordynacją wszystkich prac oraz bezpośrednią współpracą z autorami, w tym:
 - 4.1.1. Przyjęcie manuskryptu, czyli weryfikacja jego kompletności i poprawności metadanych oraz identyfikatorów cyfrowych według wytycznych Zamawiającego, a w razie braków lub błędów wezwanie autorów do ich uzupełnienia i wprowadzenie uzupełnień.
 - 4.1.2. Redakcja techniczna (adiustacja) z zastosowaniem kaskadowego systemu stylów na szablonie dokumentu przekazany przez Zamawiającego, w tym usunięcie wszelkich przesłonek stylów, oraz konwersja wszystkich znaków.
 - 4.1.3. Redakcja wydawnicza (merytoryczna, językowa).
 - 4.1.4. Opracowanie bibliografii i przypisów w stylu bibliograficznym ustalonym z Zamawiającym dla danej publikacji wraz z weryfikacją wszystkich opisów bibliograficznych z katalogami bibliotecznymi lub zawartością cytowanych publikacji.
 - 4.1.5. Korekta pierwsza przed łamaniem w programie Word.
 - 4.1.6. Rewizja autorska przed łamaniem.
 - 4.1.7. Oznaczenie haseł indeksów osobowego i geograficznego w pliku Word.
 - 4.1.8. Wykonanie i obróbka materiału ilustracyjnego
 - 4.1.9. Wykonanie projektu okładki lub obwoluty i wyklejek, stron tytułowych i układu typograficznego publikacji oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającego.
 - 4.1.10. Łamanie tekstu z wykorzystaniem kaskadowego systemu stylów.
 - 4.1.11. Korekta druga po łamaniu.
 - 4.1.12. Rewizja autorska po łamaniu.
 - 4.1.13. Korekta trzecia rewizyjna.
 - 4.1.14. Publikację wersji online i dostawę egzemplarzy drukowanych monografii, w tym:
 - 4.14.1. Przygotowanie plików PDF wraz z metadanymi do publikacji online oraz zakładkami odpowiadającymi strukturze dokumentu.
 - 4.14.2. Przygotowanie plików produkcyjnych do druku.
 - 4.14.3. Przekazanie plików PDF autorom (elektroniczny egzemplarz autorski).
 - 4.14.4. Publikacja w systemie wydawniczym Open Monograph Press.
 - 4.14.5. Druk i dostawa egzemplarzy do Zamawiającego.
 - 4.14.6. Przekazanie Zamawiającemu plików otwartych, plików produkcyjnych oraz plików roboczych dokumentujących wykonanie poszczególnych etapów zamówienia (redakcja techniczna, redakcja wydawnicza, korekty itd.).





4.14.7. Nieodpłatne przekazanie przed dniem złożenia raportu końcowego, tj. do dnia 11.06.2027r., wersji cyfrowej trytomowej publikacji pt.: *Akta kapituł karmelitów dawnej obserw w Polsce* do Repozytorium Cyfrowej Biblioteki Narodowej wraz ze zdigitalizowanymi plikami rękopisów Compendium Libri Prowinciae, AKKR rkps 93, AKKr rkps 94 przekazanymi przez **Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie**, celem jej dalszego udostępniania w Cyfrowej Bibliotece Narodowej „POLONA”.

5. Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) umieszczenia na rewersie karty tytułowej publikacji adnotacji o następującej treści: ***Publikacja dofinansowana ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” nr projektu NPRH/DN/SP/0008/2023/12 kwota dofinansowania 731 897,77 zł Całkowita wartość projektu 731 897,77 zł.*** Wydawca prześle projekt rewersu karty tytułowej do akceptacji UPJPII do kierownika projektu p. dr. hab. Tomasza Graffa, prof. UPJPII na adres tomasz.graff@upjp2.edu.pl;
- 2) zamieszczenia na rewersie karty tytułowej publikacji **nazwy i logo Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego** (dostępne do pobrania na stronie <https://www.gov.pl/web/nauka/logo-mnisw-wersja-polska-pliki-do-pobrania>) **oraz innych znaków graficznych przekazanych przez Ministra tj. logotypu programu NPRH**;
- 3) zamieszczenia na ostatniej stronie okładki logotypu UPJPII oraz **nazwy i logo Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz innych znaków graficznych przekazanych przez Ministra tj. logotypu programu NPRH**; wydawca prześle projekt okładki do akceptacji UPJPII, do kierownika projektu p. dr. hab. Tomasza Graffa, prof. UPJPII na adres tomasz.graff@upjp2.edu.pl;
- 4) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z niniejszej umowy, specyfikacji warunków zamówienia oraz treści poszczególnych zleceń w **terminie do 30 marca 2027r.** według poniższego harmonogramu.
- 5) Proponowany harmonogram edycji będzie następujący:
 - 5.1. Przyjęcie manuskryptu i jego weryfikacja zgodnie pkt 4.1.1, oferty, usunięcie ewentualnych braków, redakcja tekstu. Projekt graficzny okładki. Rewizja autorska tekstu po redakcji (t.1-3); termin: **1-5 miesiąc realizacji zamówienia.**
 - 5.2. Złamanie tekstu, I korekta, weryfikacja autorska po złamaniu (t. 1-3) termin: **6-7 miesiąc realizacji zamówienia**
 - 5.3. II korekta techniczna, wykonanie indeksów, (t. 1-3) termin: **8 miesiąc realizacji zamówienia**
 - 5.4. III korekta techniczna, weryfikacja autorska, druk – (t. 1-3) termin: **9-10 miesiąc realizacji zamówienia**
 - 5.5. Przygotowanie plików PDF wraz z metadanymi do publikacji online oraz zakładkami odpowiadającymi strukturze dokumentu termin: **9-10 miesiąc realizacji zamówienia**





5.6. Przekazanie plików PDF autorom (elektroniczny egzemplarz autorski) termin:

7 dni roboczych od realizacji zamówienia

5.7. Publikacja w systemie wydawniczym Open Monograph Press, termin: **7 dni roboczych od realizacji zamówienia**

5.8. Dostawa egzemplarzy do Zamawiającego, termin: **7 dni roboczych od realizacji zamówienia**

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1.1. realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
- 1.2. wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz gwarantuje wysoki standard i jakość wykonania przedmiotu zamówienia, na poziomie nie gorszym od aktualnie oferowanych usług na rynku branży wydawniczej i w zgodzie ze specyfikacją warunków zamówienia;
- 1.3. bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz inne niezbędne środki do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji przedmiotu zamówienia wysokiej jakości.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową i terminową realizację przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1.1. przekazania Wykonawcy w ramach każdego Zlecenia kompletu materiałów koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 1.2. współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na nieodpłatne korzystanie przez Wykonawcę z materiałów wskazanych w ust. 1.1 przekazanych Wykonawcy wyłącznie na czas obowiązywania umowy i w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Niniejsza zgoda nie skutkuje przeniesieniem na Wykonawcę w jakimkolwiek zakresie autorskich praw majątkowych lub udzieleniem licencji na korzystanie z tychże materiałów.





§ 4

1. Zamawiający składa za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wskazanych w § 7 ust. 4 Umowy) Wykonawcy zlecenie dotyczące poszczególnych tomów publikacji, które w okresie obowiązywania umowy zostaną skierowane do produkcji, wraz z kompletem materiałów niezbędnych do wykonania Zlecenia, każdorazowo wskazując:
 - 1.1. przedmiot Zlecenia,
 - 1.2. szczegółową specyfikację Zlecenia, czyli harmonogram i wyszczególnienie prac
 - 1.3. termin wykonania Zlecenia.
2. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie Zlecenia i rozpoczęcie jego realizacji według harmonogramu z § 1. ust. 5
3. Zamawiający jest uprawniony do stałego nadzorowania realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w tym do weryfikacji jakości i rzetelności realizacji poszczególnych Zleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o postępach prac, w szczególności zakończeniu poszczególnych etapów prac wymienionych w poszczególnych Zleceniach.
4. Szczegółowe kwestie dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia będą uzgadniane w drodze bieżących konsultacji pomiędzy przedstawicielami stron wskazanymi w § 7 ust. 4 Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyników realizacji Zlecenia na adres Wydawnictwa Naukowego: 30-348 Kraków, ul. Bobrzyńskiego 10 (wersja drukowana) lub na adres wydawnictwo@upjp2.edu.pl (wersja cyfrowa).
2. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania wyników realizacji poszczególnych Zleceń protokołami odbioru nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty wykonania Zlecenia i odebrania wyników prac. Protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń może być podpisany przez Zamawiającego, protokół z zastrzeżeniami podpisują Zamawiający i Wykonawca.
3. Protokół odbioru sporządza Zamawiający według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Określa w nim prawidłowość wykonania Zlecenia. Protokół odbioru może przyjąć jedną z trzech form:
 - 3.1. Przyjęcie wykonania Zlecenia bez zastrzeżeń.
 - 3.2. Przyjęcie wykonania Zlecenia z zastrzeżeniami. W przypadku wykrycia wad lub braków w dostarczonej publikacji lub nakładzie protokół odbioru winien wykazać wszelkie uchybienia lub wady i wskazać sposób ich usunięcia przez Wykonawcę.



- 3.3. Nieprzyjęcie wykonania Zlecenia. W przypadku wykrycia istotnych wad lub niezgodności ze Zleceniem Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia wykonania Zlecenia i wezwać Wykonawcę do ponownej realizacji Zlecenia.
4. W przypadku wskazania w protokole odbioru uchybień, o których mowa w ust. 3.2–3.3, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych winien udzielić wyjaśnień w stosunku do wskazanych uchybień i usunąć zgłoszone zastrzeżenia lub wady bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad w realizacji danego Zlecenia przez Wykonawcę stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie udzieli stosownych wyjaśnień oraz nie usunie wskazanych wad w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych określonych w § 10.
7. W przypadku gdy Zamawiający przyjmie dane Zlecenie z zastrzeżeniami, o których mowa w ust. 3.2, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do zakresu wad realizacji danego Zlecenia.
8. Odbiór Zlecenia nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
9. W sytuacji gdy Wykonawca uchyla się od udzielenia wyjaśnień i usunięcia wad, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4.

§ 6

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Maksymalna kwota przeznaczona na realizację zamówienia jest równa cenie oferty Wykonawcy i nie może przekroczyć kwoty zł netto, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości, kwoty brutto zł (słownie:).
3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek: konto bankowe (numer.....) na następujących zasadach,
- a) 40% kwoty za opracowanie redakcyjne i przygotowanie do druku (zgodnie z §1 ust.5, pkt. 5.1) tj. do dnia 30.10.2026 r. po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
- b) 60% kwoty za druk w wersji papierowej i edycja wersji elektronicznej (zgodnie z §1 ust. 5, pkt. 5.2-5.8) tj. do dnia 30.03.2027 r. oraz po podpisaniu bez zastrzeżeń końcowego protokołu
4. Strony postanawiają, że kwota wynagrodzenia brutto określona w poszczególnych Zleceniach jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.



Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Płatność zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
6. Od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), wszelkie faktury wystawiane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego (UPJPII) będą sporządzane w formie faktur ustrukturyzowanych zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i przekazywane za pośrednictwem KSeF (w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2025 poz. 775)) dalej "p.t.u.".
8. W fakturze ustrukturyzowanej w postaci elektronicznej wystawionej przy użyciu KSeF oprócz obowiązkowych pozycji wynikających z p.t.u. należy wpisać numer umowy.
9. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
10. Faktura, o której mowa w ust. 5, ma być dostarczona przez wykonawcę w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@upjp2.edu.pl lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres Systemu Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel/accounts>, nazwa skrzynki: Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie; skrócona nazwa skrzynki: UPJPII; Numer PEPPOL lub PEF: 6761011948.

§ 7

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u zamawiającego i osób trzecich szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.
2. O ile przewidziano udział podwykonawców, Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
3. Jeśli wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami w zakresie wskazanym w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).





4. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, mających na celu sprawną realizację zamówienia i jego bieżący nadzór oraz weryfikację i kontrolę prawidłowości, powołane zostają następujące osoby:
- 4.1. ze strony zamawiającego: dr hab. Tomasz Graff, prof. UPJPII • tel. 607 847 150;
e-mail: tomasz.graff@upjp2.edu.pl,
- 4.2. ze strony wykonawcy: [...] • tel. [...]; e-mail: [...].
5. Osoby wymienione w ust. 4 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrostu kosztów, zwiększenia lub zmiany zakresu przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest | nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
2. Zamawiający będzie realizował płatności na rachunki bankowe ujawnione w białej liście podatników udostępnionej przez Ministerstwo Finansów. Zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług, zakresem ujawnienia w białej księdze objęte są m.in. rachunki rozliczeniowe, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT (biała lista), zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy firmy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez wykonawcę dla potrzeb płatności rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT (dotyczy kontrahentów polskich – przedsiębiorców, instytucji i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych jako podatnicy VAT).

§ 9

1. Wraz z odbiorem przez Zamawiającego od Wykonawcy poszczególnych Zleceń Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w ramach realizacji tych Zleceń, zwanych dalej „Utworami”, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie, obejmujące wytwarzanie każdą dowolną techniką dowolnej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, laserową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, na każdym nośniku;
 - 2) wprowadzenie do obrotu oryginałów lub egzemplarzy, bez żadnych ograniczeń ilościowych;
 - 3) użyczenie, najem, odpłatne lub nieodpłatne udostępnienie oryginału lub egzemplarzy osobom trzecim;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, sieci multimedialnych;



- 5) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet.
2. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie ze sporządzonych opracowań Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do nich na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich i upoważnia Zamawiającego lub jego następców prawnych do:
 - 1) decydowania w imieniu autora o pierwszych publicznych udostępnieniach Utworów;
 - 2) przeprowadzenia w imieniu autora nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Utworów;
 - 3) udostępniania Utworów anonimowo.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 2, a także udzielenie upoważnień, o których mowa w ust. 3, nie jest limitowane co do czasu oraz terytorium i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z Utworów oraz ich opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach innych materiałów, w tym wydawanych lub przygotowywanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie.
5. W przypadku, w którym do Utworów autorskie prawa osobiste przysługują osobom innym niż Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wyżej wymienione osoby nie będą wykonywać autorskich praw osobistych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dotyczące naruszenia autorskich praw majątkowych i osobistych osób trzecich, jeśli w trakcie lub w wyniku wykonania Umowy doszłoby do ich naruszenia.
7. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym majątkowych lub osobistych praw autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworów, będą musiały zaniechać korzystania z Utworów w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane prawomocnym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej skierowanych przeciwko Zamawiającemu w zakresie Utworów objętych Umową.



§ 10

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5, zapłaci zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
 - 2.1. odstąpienia od realizacji Zlecenia wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10 proc. wynagrodzenia brutto wskazanego w Zleceniu należnego za niewykonany zakres Zlecenia,
 - 2.2. zwłoki w realizacji Zlecenia w wysokości 0,2 proc. należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie zlecenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w Zleceniu,
 - 2.3. zwłoki w usunięciu wad wykonania Zlecenia stwierdzonych przy odbiorze Zlecenia w wysokości 0,2 proc. należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie zlecenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu usunięcia wad określonym w protokole odbioru.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia lub dochodzenia ewentualnych kar umownych w dowolnym czasie, w tym z należnej faktury, na co wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Kary umowne z danego tytułu nie mogą się kumulować.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

§ 11

1. Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - 2.1. zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości wykonawcy,
 - 2.2. zostanie podjęta likwidacja lub wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
 - 2.3. wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu zamówienia albo w przypadku wstrzymania prac przez zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 3 dni roboczych od chwili otrzymania informacji zamawiającego o konieczności podjęcia go na nowo,





- 2.4. wykonawca nie wykona poprawnego egzemplarza próbnego w ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania poprawnego pliku każdego z 3 tomów monografii na adres e-mail wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 9 umowy,
 - 2.5. wykonawca przekroczy termin wymiany egzemplarzy wadliwych o więcej niż 3 dni robocze w stosunku do terminów wskazanych w § 4 ust. 5 umowy,
 - 2.6. wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 3 dni roboczych,
 - 2.7. wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub dostarcza wadliwe elementy oraz nie reaguje na polecenia zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania i pomimo wyznaczenia mu przez zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 3 dni robocze nadal nie wykonuje usługi zgodnie z niniejszą umową,
 - 2.8. wykonawca przekroczy termin wykonania zamówienia (nie dostarczy całego nakładu materiałów objętych zleceniem) wskazany w § 1 ust. 12 umowy więcej niż o 3 dni robocze,
 - 2.9. w przypadku określonym w § 2 ust. 2 umowy.
3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie zamawiającego od umowy z winy wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia umowy zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar umownych.
7. W przypadku złożenia przez zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy, wykonawca powinien natychmiast wstrzymać jej realizację.

§ 12

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak pożar, powódź, wojna, epidemia, stan wojenny, stan wyjątkowy lub stan klęski żywiołowej.
2. Jeżeli skutek okoliczności siły wyższej strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.





§ 13

1. Oświadczenia stron umowy będą składane w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 14

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku:
 - 1.1. zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania lub przekazania materiału do realizacji poszczególnych zleceń oraz inne niezawinione przez strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w rozumieniu § 12 umowy.
 - 1.2. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (w tym cen jednostkowych) w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.3. Zmiany osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem spełniania przez te osoby warunków postawionych przez Zamawiającego na etapie ogłoszenia postępowania.
2. Strony przewidują zmiany wartości umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 proc. wartości pierwotnej umowy.
3. Zmiany niedotyczące postanowień umownych, np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer rachunku bankowego jednej ze stron, nastąpią poprzez przekazanie oświadczenie strony w formie pisemnej lub elektronicznej, której te zmiany dotyczą, drugiej stronie.

§ 15

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony, w szczególności wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.).





3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Rygor ten nie ma zastosowania do zmiany osoby do kontaktu, o której mowa w § 7 ust. 4, dla której wystarczające jest zachowanie formy dokumentowej.
4. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy, będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Strony zgodnie oświadczają, że z uwagi na fakt zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej, datą zawarcia umowy jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez umocowanych przedstawicieli Stron przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.



Załącznik nr 2 do umowy nr ZO.237.26–04
Wzór protokołu

Protokół odbioru częściowego/końcowego*/

sporządzony w Krakowie, za datę sporządzenia protokołu uznaje się dzień złożenia podpisu przez przedstawiciela Wydawnictwa Naukowego.

Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie,

ul. Kanonicza 25, 31-002 Kraków, NIP 6761011948, Regon 003871913,

potwierdza wykonanie zamówienia usługi wydawniczej dotyczącej publikacji

pt. [...] **bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami*/niepotrzebne skreślić**

i potwierdza odbiór wersji online publikacji opublikowanej pod adresem [https://\[...\].upjp2.edu.pl](https://[...].upjp2.edu.pl)

oraz wersji drukowanej publikacji w nakładzie [...] egzemplarzy

na podstawie Zlecenia nr [...] do umowy nr **ZO.237.26–04**

zawartej pomiędzy **Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie**, a [...].

***/niepotrzebne skreślić**

